**國立政治大學教育行政與政策研究所** **學年度第** **學期**

附件7

**申請學位論文計畫口試資料檢核表**

填表日期：　　年　　月　　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 學 號 |  |
| 聯絡電話 | 手機 | e-mail |  |
| 學生身分 | □全時生 □在職生（服務單位： 職稱： ） | | |

**◆提報時間：需於口試日14天前提出申請，當學期申請截止日為校訂休學日。**

**◆應繳交資料：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **項 目** | **應繳交資料** | **系所審核** |
| 一 | 修業滿20學分 | □ 修業滿20學分成績單正本1份 |  |
| 二 | 通過資格考試  （其中一項） | □ 資格考試申請表1份  ※依申請類別檢附以下證明資料  **□ 1.筆試**  □1-1 筆試(免附資料)  **□ 2.學術期刊論文發表**  □ 2-1 外審期刊證明影本1份  □ 2-2 論著影本1份  □ 2-3 登錄學生資訊系統論著目錄證明1份  **□ 3.通過高普考或同等級考試**  □ 3-1檢附高普特考及格證明影本（或成績單）1份 |  |
| 三 | 完成  學術研究倫理教育課程 | □ 修課證明或院系所免修證明（免提交，由所辦上  簽處理辦理免修）  （提出【學位論文口試】時，需提出本校【學位論文抄襲比對系統】通過證明，並應經指導教授簽名）  (圖書館分機:62641) |  |
| 四 | 申報  論文題目暨指導教授 | * 論文題目申報單1份 |  |
| 五 | 申請  學位論文計畫口試 | * 學位論文計畫口試申請表1份(校外委員至少1位) |  |
| * 學位論文計畫口試本1本（膠裝，封面顏色不限） |  |
| * 學位論文計畫口試委員邀請函（3份）   **（核蓋所戳後，由研究生領回，併同學位論文計畫口試本，於口試日2週前寄送口試委員）**   * 碩士論文計畫口試委員評審意見表（一式3份） * 碩士論文計畫口試委員綜合評審結果表（1份） |  |
| * 確認口試教室(口試地點：井塘樓 樓 ） |  |

**□ 本人已詳讀本所「學位論文計畫口試注意事項」。**

**考生簽名：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**國立政治大學教育行政與政策研究所學位論文計畫口試注意事項**

**【張○○】學位論文計畫口試注意事項（口試截止日：6/30、12/31）**

**口試日期：**108年3月11日（星期一）下午16時00分**（請於口試前洽所辦領取資料）**

**口試地點：**教育學院(井塘樓) □【**教政所303研討室】** □

**指導教授：張○○**教授

**口試委員：林○○**教授（校內）、**黃○○**教授（校外）

**★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★★**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 項目 | 檢核事項 |
| **1** | **研究生自備** | □1.口試簡報檔(電子檔、紙本-非必備）   □2.茶水、餐點等  □3.佈置場地 |
| **2** | **所辦借用器材** | □1.筆電  □2.單槍、螢幕遙控器  □3.簡報筆  □4.其他＿＿＿＿＿ |
| **3** | **所辦領取資料** | □1.口試費【校外委員（口試費$1,000）、  校內委員（口試費$500）、  指導教授：無口試費】  □2**.**交通費【校外委員：僅能支付遠道交通費  （以搭乘自強號來回列車為限，免繳回收據）    □3.領據夾板【內附：□**口試費領據**（1張）**（請委員簽名）**、  □**交通費收據**（1張）**（請委員簽名）**】  □4.面紙3盒  □5.原子筆3枝  □6.其他 |
| **4** | **口試完畢，**  **應交回所辦資料** | □1.借用器材（筆電、螢幕遙控器、簡報筆、…）  □2.口試委員綜合評審結果表（共1張，口試委員**務必簽名**）  □3.口試委員評審意見表（共3張，口試委員**務必簽名**）  □4.口試費領據**（簽名）**（1張）  □5**.**交通費領據**（簽名）**（ 張）  □6.評分夾3份、領據夾板1份  □7.面紙3盒  □8.原子筆3枝  □9.其他借用物品＿＿＿＿＿＿＿＿＿ |
| **5** | **整理口試場地並復原** | 離開前，請務必關燈、關器材開關、關冷氣、鎖門。 |